



سازمان امور مالیاتی کشور

شماره بخشنامه : 82-863-284827

تاریخ : ۱۳۸۲/۱۱/۲۶

موضوع	دستورالعمل اشتراک صندوق بازنشستگی کشوری
دستورالعمل اشتراک صندوق بازنشستگی کشوری طبقه بندی: 1382 تاریخ تصویب: ۱۳۸۲/۱۱/۲۶ شماره: 82 / 863 / 284827 "بسمه تعالی" تاریخ : 82 / 10 / 22 شماره : 1 / 61588 پیوست : دارد احتراما" ، پیرو بخشنامه شماره 23702/1 مورخ 9/6/82 این سازمان در خصوص تغییر صندوق بازنشستگی مستخدمین پیمانی براساس ضوابط نقل و انتقال حق بیمه و کسورات بیمه‌ای بین صندوق‌های بیمه ، موضوع ماده 42 قانون برنامه سوم توسعه اقتصادی ، اجتماعی و فرهنگی جمهوری اسلامی ایران مصوب 17/1/79 مجلس شورای اسلامی ، دستورالعمل اجرایی آن در 8 بند به همراه ضمائم مربوط به پیوست ارسال میگردد . ضروریست مستخدمین مذکور قبل از ارائه درخواست تغییر صندوق از مفاد دستورالعمل فوق مطلع و براساس مدارک مورد نیاز این سازمان درخواست خود را جهت انجام مراحل انتقال حق بیمه از صندوق‌های قبلی به واحدهای استانی این سازمان ارسال نمایند . /ق سید عبدالحسین ثابت معاون سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور و رئیس سازمان " بسمه تعالی " تاریخ : 1382 / 11 / 26 شماره : 82 / 863 / 284827 رونوشت به : حوزه نظارت گمرکات استان	

ادارات کل - دفاتر ستاد گمرک ایران ، بانضمام دستورالعمل اشتراک صندوق بازنشستگی کشوری و دو برگ فرم مربوط به آن جهت آگاهی و ابلاغ به کارکنان مورد نظر . /

مصطفی قنادها

دستورالعمل اشتراک صندوق بازنشستگی کشوری کارکنان پیمانی

براساس ضوابط نقل و انتقال حق بیمه و کسورات بیمه‌ای بین صندوقهای بیمه موضوع ماده 42 قانون برنامه سوم توسعه اقتصادی ، اجتماعی و فرهنگی جمهوری اسلامی ایران مصوب 17/1/1379 مجلس شورای اسلامی و بخشنامه شماره 23702/1 مورخ 9/6/1382 ریاست سازمان بازنشستگی کشوری ، مستخدمان پیمانی میتوانند صندوق بازنشستگی کشوری را بعنوان صندوق بازنشستگی خود انتخاب نمایند ، لذا بمنظور وحدت رویه در جهت ایجاد تسهیلات لازم در امر تغییر صندوق کارکنان موصوف ، درخواست اشتراک آنان براساس دستورالعمل ذیل انجام خواهد پذیرفت :

1- مستخدمین پیمانی که تمایل به اشتراک صندوق بازنشستگی کشوری دارند ، میتوانند درخواست کتبی خود را از طریق تکمیل فرم شماره یک بضمیمه آخرین حکم کارگزینی ، مستقیماً یا بوسیله پست سفارشی یا از طریق دستگاه متبوع خود به واحد استانی محل اشتغال تقدیم نمایند .

1/1- پس از وصول درخواست و ثبت تقاضای مستخدم در واحدهای استانی صندوق بازنشستگی کشوری ، این صندوق حداکثر ظرف یک روز کاری مراتب را به دستگاه ذیربط مستخدم منعکس تا نسبت بصدور حکم تغییر صندوق از تاریخ (اولین روز ماه بعد از تقاضا) و واریز کسور بازنشستگی بحساب جاری 55555 بانک صادرات ایران اقدام نماید .

2/1- تاریخ اشتراک مستخدم پیمانی ، تاریخ (اولین روز ماه بعد از تقاضا) میباشد .

2- نرخ کسور بازنشستگی مستخدمین پیمانی مطابق نرخ کسور بازنشستگی مستخدمین رسمی مشترک این صندوق میباشد (در حال حاضر سهم مستخدم 9 درصد ، سهم کارفرمای 5/13 درصد مجموعاً 5/22 درصد است) .

3- نحوه انتقال حق بیمه یا کسور بازنشستگی قبلی و تعیین مبلغ مابه‌التفاوت .

1/3- واحدهای استانی و در مرکز اداره کل استان تهران حداکثر ظرف یک روز کاری پس از اشتراک مستخدم پیمانی با ارسال نمونه فرم شماره 2 به همراه تصویر تقاضای کتبی وی بصندوق بیمه‌ای نسبت به انتقال کسور بازنشستگی متقاضی اقدام لازم را بعمل میآورد .

2/3- متعاقب انتقال حق بیمه یا کسورات بازنشستگی قبلی مستخدم پیمانی بحساب صندوق بازنشستگی کشوری ، واحدهای استانی حداکثر ظرف مدت یک هفته پس از وصول سوابق از تأمین اجتماعی و حکم تغییر صندوق از ناحیه دستگاه محل اشتغال منقاضی ضمن کنترل میزان کسور منتقل شده ، میزان مابه‌التفاوت متعلقه مستخدم را محاسبه و از طریق دستگاه متبوع مستخدم پیمانی به وی اعلام تا نسبت به پرداخت مابه‌التفاوت اقدام نماید .

3/3- محاسبه مابه‌التفاوت ناشی از انتقال کسور بازنشستگی و نحوه پرداخت حسب مواد 3 الی 5 ضوابط نقل و انتقال بیمه‌ای مصوب 4/4/1380 صورت خواهد پذیرفت .

4- احتساب سوابق خدمت تمام وقت قبلی اینگونه مستخدمین که بابت آن حق بیمه یا کسور بازنشستگی پرداخت نکرده‌اند (اعم از خدمت دولتی و سربازی) با تقاضای آنان و دریافت کسور بازنشستگی (سهم مستخدم و کارفرما) از مستخدم ، بر

مبنای حکم زمان تقاضا از لحاظ بازنشستگی و وظیفه امکانپذیر می باشد . در اینصورت تقاضای کتبی میبایست به واحد استانی ذیربط تسلیم گردد .

5- در صورتیکه رابطه استخدامی مستخدم پیمانی به هر دلیل با دستگاه دولتی قطع گردد و نتواند صندوق بیمه‌ای خود را تغییر بدهد در صورت تمایل میتواند اشتراک خود را با صندوق بازنشستگی کشوری حفظ نماید .

در اینصورت پرداخت کسور بازنشستگی سهم خود و کارفرمایی را براساس آخرین مبلغی که کسور پرداخت نموده ، با رعایت حداقلها و افزایش درصد حقوق سالانه ، شخصا" یا از طریق بخشهای غیردولتی که بعدا" به استخدام درمیآید ماهانه به صندوق بازنشستگی کشوری پرداخت و رسید آنرا دریافت نماید .

تبصره - چنانچه ظرف مدت 6 ماه متوالی با یکسال متناوب کسور یادشده به هر دلیل پرداخت نشود صندوق هیچگونه تعهدی در قبال مشترک به استثنای استرداد وجوه دریافتی مستقیم از ناحیه مستخدم را نخواهد داشت .

6- افراد موضوع بند 5 که از دستگاه دولتی خارج شده و در بخش خصوصی به خدمت اشتغال مییابند و مشترک صندوق بازنشستگی کشوری باقی مانده‌اند ، در صورتیکه به سبب انجام وظیفه (ناشی از کار) از کار افتاده و یا فوت شوند ، یا بطور عادی از کار افتاده شوند و مراتب به تأیید 3 نفر از پزشکان متخصصی که صندوق بازنشستگی کشوری معرفی مینماید ، برسد ، با پیشنهاد این صندوق برقراری حقوق وظیفه از کارافتادگی یا وظیفه وراثت پس از تصویب شورای امور اداری و استخدامی کشور بعمل خواهد آمد .

7- کلیه اسناد ، مدارک ، سوابق و اطلاعات استخدامی مستخدمین موضوع دستورالعمل حاضر در صندوق بازنشستگی کشوری حفظ و چگونگی شیوه نگهداری آن وفق دستورالعملهای صادره از سوی صندوق بازنشستگی کشوری انجام خواهد گرفت .

8- مواردیکه در این دستورالعمل پیشبینی نشده است مطابق مقررات ناظر بر مستخدمین رسمی مشترک صندوق بازنشستگی کشوری خواهد بود .

فرم شماره یک

فرم درخواست تغییر صندوق مستخدمین پیمانی
(اشتراک صندوق بازنشستگی کشوری)

اداره کل / مدیریت / نمایندگی سازمان بازنشستگی در استان

با سلام

اینجانب به شماره مستخدم ضمن ارائه آخرین حکم استخدامی به آگاهی میرساند از تاریخ به اعتبار اشتغال در دارای سابقه خدمت و پرداخت حق بیمه به سازمان تأمین اجتماعی شعبه و دارای شماره میباشم و با اطلاع کامل از جمیع مقررات و قبول تغییرات مربوطه ، در اجرای ماده 42 قانون برنامه سوم توسعه اقتصادی ، اجتماعی و فرهنگی جمهوری اسلامی ایران مصوب 17/1/1379 مجلس شورای اسلامی تقاضای اشتراک در صندوق بازنشستگی کشوری را دارم . ضمناً" تعهد پرداخت مابه‌التفاوت متعلقه و نیز سنوات خدمت دولتی که از بابت آن کسور یا حق بیمه دریافت نشده است را مینمایم .

نشانی کامل محل خدمت :

تلفن تماس :

نام و نام خانوادگی متقاضی
امضاء



<https://ravihesab.com>

موسسه آموزشی راوی حساب