



مدیرعامل

موضوع	خرید دین کارفرمایان مدیون
سازمان تامین اجتماعی مدیر عامل (آ) جمهوری اسلامی ایران وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی شماره تاریخ پیوست ۱۰۰۰۹۵۷۶۶ ۱۳۹۵۰۲۰۱ وارد مشترک معاونتهای اداری و مالی، فنی و درآمد، حقوقی و امور مجلس موضوع خرید دین کارفرمایان مدیون بخشنامه اداره کل استان با سلام به منظور کمک به صنعت تولید رونق کسب و کار تحقق سیاستهای اقتصاد مقاومتی و مساعدت با کارفرمایان مدیون و در چارچوب قرارداد خرید دین فیما بین سازمان تأمین اجتماعی و بانکهای طرف قرارداد، بدینوسیله فرایندهای نحوه معرفی کارفرما، عقد قرارداد فیما بین کارفرما و سازمان، مکانیزم به روزرسانی جرایم و میزان مطالبات مورد نظر و نحوه اجراء کد و روش ثبت اسناد حسابداری به شرح ذیل اعلام می گردد: الف) فرایند اجرایی : ۲-- - پس از تعیین و تأیید کارفرمایان حائز شرایط اداره کل استان می بایست حداکثر ظرف یک هفته پس از تشکیل هر کار گروه. ع- ۱ شعب می بایست با در نظر گرفتن وضعیت ارسال لیست حقوق و دستمزد کارکنان و پرداخت حق بیمه توسط کارفرما در رابطه با حق بیمه جاری و بدهیهای معوقه و متفرعات آن، نسبت به ارسال فهرست این گونه کارگاهها به اداره کل استان مربوطه اقدام نمایند. اداره کل استان با تشکیل کارگروهی متشکل از مدیر کل معاونین بیمه ای و پشتیبانی، رؤسا و کارشناسان ارشد درآمد، اجرائیات حقوقی، مالی و حراست می بایست نسبت به بررسی فهرست ارسالی و انتخاب واجدین شرایط اقدام نماید. - پس از تعیین و تأیید کارفرمایان حائز شرایط اداره کل استان می بایست حداکثر ظرف یک هفته پس از تشکیل هر کار گروه، نسبت به دعوت از کارفرمای مدیون جهت توجیه و عقد قرارداد (پیوست) اقدام نماید. تبصره: کارفرما می بایست مدارک و مستندات مورد نیاز را به هنگام مراجعه جهت عقد قرارداد به همراه داشته و یک نسخه از آن را به اداره کل استان تحویل نماید. این مدارک عبارتست از : معرفی نامه از شرکت مبنی بر تام الاختیار بودن فرد معرفی شده و امضاء کننده قرار داد. اساسنامه و آگهی آخرین تغییرات شرکت تصویر کارت ملی امضاء کننده قرارداد شماره حساب بانکی آگهی افراد مجاز به امضاء قراردادها و اسناد تعهد آور شرکت به همراه داشتن دو فقره چک به میزان مطالبات مورد نظر و سود بانکی متعلقه به انضمام تصاویر .. اخذ تعهد نامه کتبی و رسمی از کارفرما مبنی بر ایفای وظایف طبق قانون تامین اجتماعی قرارداد در محل اداره کل با حضور مدیر کل استان مربوطه و نمایندگان حقوقی مالی و اجرائیات منعقد گردیده و شماره بدهی های اجرایی مورد نظر می بایستی در قرارداد تصریح گردد. ش ش : ۶۲۲۱۹۱۸ تهران : خیابان آزادی، پلاک ۱۲۵ کد پستی: ۱۳۵۷۱۶۵۱۵ تلفن: ۱۳۵۰۱	

ه پس از امضاء قرارداد و اخذ دو فقره چک و مدارک مندرج در تبصره بند (۳) اداره کل استان می بایست ضمن تهیه و نگهداری قابل چکهای دریافتی نسبت به ارسال چکهای مزبور با قید فوریت (حداکثر ظرف ۲۴ ساعت) به اداره کل امور مالی اقدام نماید.

دو فقره چک اخذ شده از کارفرما بر اساس قرار دادفی مابین سازمان و بانک عامل توسط اداره کل امور مالی با قید فوریت به بانک عامل جهت واریز اصل مبلغ چک میزان مطالبات سازمان تقدیم میگردد تا بانک عامل نسبت به کارسازی مبلغ و اعلام نتیجه به اداره کل مذکور اقدام نماید.

تبصره: مسئولیت هر گونه تأخیر در ارسال چک با مسئولین بلافصل خواهد بود.

پس از وصول چکهای اخذ شده از کارفرما توسط بانک عامل و تسویه تسهیلات خرید دین در موعد قانونی مقرر، اداره کل امور مالی می بایستی مبلغ مزبور را طی اعلامیه بستانکار به اداره کل استان مربوطه بابت کارگاه بدهکار ارسال و اداره کل نیز مراتب را حسب مورد به واحدهای ذیربط ارسال نمایند.

تبصره: در صورت عدم وصول چکها در زمان مقرر اداره کل امور مالی مراتب را به اداره کل استان مربوطه اعلام تا پس از اعلام کتبی مراتب به شعبه، واحد اجرایی نسبت به روز رسانی جرایم و متفرعات آن و پیگیری و وصول مطالبات وفق آئین نامه اجرایی ماده ۵۰ ق تا اقدام نماید.

شعبه پس از وصول اعلامیه بستانکار مربوطه نسبت به صدور سند اصلاحی به میزان جرایم و متفرعات آن از تاریخ دریافت وجه چک از بانک ارائه دهنده تسهیلات اقدام نماید. لازم به ذکر است تاریخ و مبلغ مورد نظر می بایست توسط اداره کل امور مالی در اعلامیه بستانکار صادره درج گردد.

- سند اصلاحی توسط واحد درآمد و با هماهنگی واحد اجرائیات شعبه و با تنظیم صورتجلسه و با درج شرح دلیل صدور سند و شماره و تاریخ اعلامیه بستانکاری و پس از تایید مسئول شعبه می بایست صادر شود.

۱۰ شعبه مکلف است از تاریخ انعقاد قرارداد مورد نظر از هر گونه اقدام اجرایی موضوع ماده ۵۰ ق تا در خصوص شماره بدهیهای مندرج در قرارداد تا تاریخ سررسید چک خودداری نماید.

۱۱ مدت استفاده از تسهیلات حداکثر ۱۰ ماه میباشد. در صورت تغییر مدت مراتب متعاقبا اعلام می گردد.

۱۲ تعریف کد و نحوه ثبت اسناد مالی به شرح ذیل می باشد.

الف) تعریف کد حساب

شرح شناسه تفصیلی کد کل و معین

استاد دریافتی - معادل اصل دیون که کارگاه تاریخ سررسید چک ۳۶۶۷

استاد دریافتی معادل سود تسهیلات خرید دین کد کارگاه تاریخ سررسید چک از ۳۶۶

استاد تعهدات کارفرمایان خرید دین که کارگاه تاریخ دریافت وجه از بانک ۴۱۶۷

درآمد و هزینه ایی که کارگاه ۲۱۶۸

تهران : خیابان آزادی، پلاک ۱۳۴۵ کریست: ۱۳۵۷۱۶۵۱۵ تلفن: ۱۳۵۰۱

سازمان تامین اجتماعی مدیر عامل

جمهوری اسلامی ایران وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی

شماره ۱۰۰۰۹۵۷۶۶

تاریخ ۱۳۹۵/۰۲/۰۱

پیوست دارد

نحوه ثبت اسناد حسابداری

اداره کل استان پس از اخذ دو فقره چک بابت اصل دین و سود تسهیلات نسبت به ثبت اسناد حسابداری به شرح زیر اقدام می نمایند.

ثبت اسناد حسابداری هنگام دریافت چک در اداره کل استان :

۴. ارائه چک به بانک و دریافت وجه :

تهران : خیابان آزادی، بلاک ۱۳۲۵ کد پستی: ۱۳۵۷۱۶۵۵۱۵ تلفن: ۱۳۵۰۱

ه پس از امضاء قرارداد و اخذ دو فقره چک و مدارک مندرج در تبصره بند (۳) اداره کل استان می بایست ضمن تهیه و نگهداری قابل چکهای دریافتی نسبت به ارسال چکهای مزبور با قید فوریت (حداکثر ظرف ۲۴ ساعت) به اداره کل امور مالی اقدام نماید.

دو فقره چک اخذ شده از کارفرما بر اساس قرارداد فی مابین سازمان و بانک عامل توسط اداره کل امور مالی با قید فوریت به بانک عامل جهت واریز اصل مبلغ یک میزان مطالبات سازمان تقدیم میگردد تا بانک عامل نسبت به کارسازی مبلغ و اعلام نتیجه به اداره کل مذکور اقدام نماید.

تبصره: مسئولیت هر گونه تأخیر در ارسال چک با مسئولین بلافصل خواهد بود.

پس از وصول چکهای اخذ شده از کارفرما توسط بانک عامل و تسویه تسهیلات خرید دین در موعد قانونی مقرر، اداره کل امور مالی می بایستی مبلغ مزبور را طی اعلامیه بستانکار به اداره کل استان مربوطه بابت کارگاه بدهکار ارسال، و اداره کل نیز مراتب را حسب مورد به واحدهای ذیربط ارسال نمایند.

ه تبصره: در صورت عدم وصول چکها در زمان مقرر اداره کل امور مالی مراتب را به اداره کل استان مربوطه اعلام تا پس از اعلام کتبی مراتب به شعبه، واحد اجرایی نسبت به روز رسانی جرایم و متفرعات آن و پیگیری و وصول مطالبات وفق آئین نامه اجرایی ماده ۵۰ ق تا اقدام نماید.

شعبه پس از وصول اعلامیه بستانکار مربوطه نسبت به صدور سند اصلاحی به میزان جرایم و متفرعات آن از تاریخ دریافت وجه چک از بانک ارائه دهنده تسهیلات اقدام نماید. لازم به ذکر است تاریخ و مبلغ مورد نظر می بایست توسط اداره کل امور مالی در اعلامیه بستانکار صادره درج گردد.

- سند اصلاحی توسط واحد درآمد و با هماهنگی واحد اجرائیات شعبه و با تنظیم صورتجلسه و با درج شرح دلیل صدور سند و شماره و تاریخ اعلامیه بستانکاری و پس از تایید مسئول شعبه می بایست صادر شود.

۱۰ شعبه مکلف است از تاریخ انعقاد قرارداد مورد نظر از هر گونه اقدام اجرایی موضوع ماده ۵۰ ق تا در خصوص شماره بدهیهای مندرج در قرارداد تا تاریخ سررسید چک خودداری نماید.

۱۱ مدت استفاده از تسهیلات حداکثر ۱۰ ماه میباشد. در صورت تغییر مدت مراتب متعاقبا اعلام می گردد.

۱۲ تعریف کد و نحوه ثبت اسناد مالی به شرح ذیل می باشد.

(الف) تعریف کد حساب

شرح شناسه تفصیلی کد کل و معین

استاد دریافتی - معادل اصل دیون که کارگاه تاریخ سررسید چک ۳۶۶۷

استاد دریافتی - معادل سود تسهیلات خرید دین کد کارگاه تاریخ سررسید چک ۳۶۶

استاد تعهدات کارفرمایان خرید دین کد کارگاه تاریخ دریافت وجه از بانک ۴۱۶۷

درآمد و هزینه ایی که کارگاه ۲۱۶۸

تهران : خیابان آزادی، پلاک ۱۳۴۵ کد پستی: ۱۳۵۷۶۶۵۵۱۵ تلفن: ۱۳۵۰۱

سازمان تامین اجتماعی مدیر عامل

جمهوری اسلامی ایران

وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی

۱۰۰۰۹۵۷۶۶

۱۳۹۵/۰۲/۰۱

پیوست

نحوه ثبت اسناد حسابداری

اداره کل استان پس از اخذ دو فقره چک بابت اصل دین و سود تسهیلات نسبت به ثبت اسناد حسابداری به شرح زیر اقدام

ثبت اسناد حسابداری هنگام دریافت چک در اداره کل استان :

استاد دریافتی - معادل اصل دیون که کارگاه تاریخ سررسید چک ۳۶۶۷ زی زی زر زی - زی زب
استاد دریافتی - معادل سود تسهیلات خرید دین که کارگاه تاریخ سررسید چک ۳۶۶ زددزی
استاد تعهدات کارفرمایان خرید دین که کارگاه ۴۱۶۷
درآمد هزینه آلی که کارگاه ۲۱۶۸

ثبت سند حسابداری در اداره کل استان همزمان با ارسال چک به ستاد مرکز اداره کل امور مالی (

شرح شناسه تفصیلی که کل و معین بدهکار پستانکار

درآمد ر هزینہ آتی کد کارگاہ ۲۱۶۸

استاد دریافتی - معادل اصل دیون که کارگاه استاد دریافتی - معادل اصل دیون که کارگاه تاریخ سررسید چک ۳۶۶۷

استاد در یافتنی - معادل سود تسهیلات خرید دین که کارگاه استاد در یافتنی - معادل سود تسهیلات خرید دین که کارگاه تاریخ
سررسید چک ۲۶۶۸ زی ب زی

جمع... * « # ' اه

همزمان با دریافت چک از اداره کل

شرح شناسه الفصلى كه كل و معين يد همگان بستانكار

استاد دریافتی - معادل اصل دیور کد کارگر تاریخ سر رسید چک ۳۶۶۷؛ ز ت ش ب؛ ای ذی

استاد دریافتنی معادل سود تسهیلات خرید دین که کارگاه تاریخ سر رسید چک ۳۶۶۸

استاد تعهدات کارفرمایان خرید دین که کارگاه تاریخ تحول چک به بانک ۴۱۶۷

درآمد هزینه ای که کارگاه درآمد هزینه ای که کارگاه ۲۱۶۸

جمع حج: بذرة: ج. && -- ح. ح. ح.

تهران : خیابان آزادی، پلاک ۱۳۲۵ کد پستی: ۱۳۵۷۱۶۵۵۱۵ تلفن: ۳۵۰۱ و

سازمان تامین اجتماعی مدیر عامل

جمهوری اسلامی ایران

وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی

شماره ۷۶۶، ۹۵، ۱۰۰۰

تاریخ: ۱۳۹۵.۰۲.۰۱

بیوست دارد

۴. ارائه چک به بانک و دریافت وجه :

شرح شناسه تفصیلی ST یدھکار ستانکار

..... بانک

درآمد ر هزینہ آنی کد کارگاہ تاریخ چک ۴۱۶۸ ۰۰۰

استاد دریافتنی - معادل اصل دیون کد کارگاه تاریخ چک ۳۶۶۷؛ ژ** خمی

استاد دریافتی - معادل سود تسهیلات خرید دین کد کارگاه استاد دریافتی - معادل سود تسهیلات خرید دین کد کارگاه تاریخ
چک ۲۶۶۸*۱۳:

.....

۵- وصول چک توسط بانک و اعلام مراتب به سازمان

پس از اطلاع از دریافت وجه چک توسط بانک ، اداره کل امور مالی نسبت به ثبت و ارسال اعلامیه درآمد به اداره کل استان اقدام می نمایند.

شرح شناسیة تفصیلی کد کل و معین بدهکار بستانکار

اسناد تعهدات کارفرمایان - خرید دین کد کارگاه تاریخ تحویل چک به بانک ۴۱۶۷ ۰۰۰۰۰۰

اعلاميه در آمد حق، سهم حسب مورد ۹۳۱۰۰۰۰ ر.***

..... ۸۴

اداره کل استان نیز پس از دریافت اعلامیه، حسب مورد نسبت به ارسال اعلامیه به واحدهای ذیربط اقدام می نمایند.

تهران : خیابان آزادی، پلاک ۱۳۲۵ کریستی: ۱۳۵۷۱۶۵۱۵ تلفن: ۱۳۵۰۱

