



مدیرعامل

موضوع	تعیین حق الزحمه های قابل دریافت از مراجعین جهت انجام خدمات غیرحضورى در کارگزاری های رسمی
شماره: 1000/1401/7007 تاریخ: 1401/6/17 موضوع: تعیین حق الزحمه های قابل دریافت از مراجعین جهت انجام خدمات غیرحضورى در کارگزاری های رسمی معاونین محترم مدیران کل محترم ستادی مدیران کل محترم تامین اجتماعى استان با سلام و صلوات بر محمد و آل محمد (ص) آغاز طرح ۳۰۷۰ به منظور تبدیل ۳۰ خدمت حضورى به غیر حضورى باعث ارائه خدمات با سرعت، سهولت، دقت و شفافیت بیشتر شده و بدلیل اینکه وابسته به مکان و زمان خاصی نبوده و در طول شبانه روز قابل دریافت میباشد منجر به ارتقاء عملکرد سازمان و رضایت مندى مخاطبین شده است. با عنایت به ایجاد و راه اندازی سامانه eservices.tamin.ir در راستای کاهش مراجعه حضورى جامعه هدف به واحدهای اجرائی (شعب و کارگزاریهای رسمی) ضمن تاکید مجدد بر ایجاد بسترهای فرهنگى مناسب در زمینه تحقق دولت الکترونیک و گسترش ارائه خدمات غیر حضورى و بکارگیری تمهیدات و امکانات لازم در جهت استفاده حداکثرى بیمه شدگان، کارفرمایان و مستمرى بگیران از سامانه مذکور و همچنین در اجرای تصمیمات متخذه در دو هزار و بیستمین جلسه هیات مدیره محترم سازمان مورخ ۱۴۰۱/۱۷/۱۴ مبنی بر استفاده از ظرفیت و پتانسیل کارگزاریها بمنظور تسهیل در ارائه خدمات مزبور بدینوسیله حداکثر حق الزحمه پیش بینی شده جهت ارائه خدمات غیر حضورى توسط کارگزاری ها مطابق جدول ذیل تعیین شده که قابل دریافت از مراجعین می باشد. یادآور میشود دریافت هر گونه وجوه غیر قانونى مازاد بر مبالغ اعلام شده توسط کارگزاریها از مصادیق بارز نقض قوانین و مقررات محسوب گردیده و در صورت دریافت هر گزارشى در این زمینه مراتب مطابق آیین نامه رسیدگی به تخلفات کارگزاریها ملحوظ نظر واقع خواهد شد. لازم بذکر است کلیه شعب تامین اجتماعى كمافى السابق موظف هستند علاوه بر آموزش و اطلاع رسانی در زمینه امکان دریافت خدمات غیر حضورى توسط کلیه افراد و در تمام ساعات شبانه روز در صورت مراجعه نسبت به انجام امور درخواست شده اقدام نمایند. لیست خدمات غیر حضورى قابل ارائه در کارگزاریهای رسمی و حداکثر حق الزحمه های قابل دریافت از مراجعین ردیف نام خدمت حداکثر حق الزحمه تعیین شده 1 درخواست و پرداخت کمک هزینه ازدواج ۲۰٪ حداقل دستمزد روزانه هر سال 2 درخواست و پرداخت کمک هزینه مراسم ترحیم ۲۰٪ حداقل دستمزد روزانه هر سال 3 درخواست و پرداخت کمک هزینه ارونز و پروتز ۲۰٪ حداقل دستمزد روزانه هر سال 4 سرویس دریافت حق بیمه و احتساب دوران خدمت سربازی ۲۰٪ حداقل دستمزد روزانه هر سال 5 ثبت درخواست کمیسیون پزشکی ۲۰٪ حداقل دستمزد روزانه هر سال 6 نامنویسى افراد تبعی ۲۰٪ حداقل دستمزد روزانه هر سال 7 ثبت درخواست برقرارى مستمرى بازماندگان ۲۰٪ حداقل دستمزد روزانه هر سال 8 ثبت درخواست برقرارى بازنشستگی عادى ۲۰٪ حداقل دستمزد روزانه هر سال 9 استعلام اطلاعات مخاطبین (وضعیت دریافت مستمرى اطلاعات هویتی بیمه شده، از ارتباط فعال با سازما استعلام شماره حسابهای بانكى وضعیت بعیت بدهى کارگاهی و ...) ۱۰٪ حداقل دستمزد روزانه هر سال 10 اخذ درخواست برقرارى کفالت، بازی ازرسى و ابطال کفالت ۱۵٪ حداقل دستمزد روزانه هر سال 11 درخواست غرامت دستمزد ایام بیماری و بارداری ۲٪ حداقل دستمزد روزانه هر سال 12 پرداخت آنلاین از طریق درگاه های بانكى (تقسیط بدهى، حق بیمه و ...) ۱۰٪ حداقل دستمزد روزانه هر سال 13 پرینت حکم و با فیش حقوقى مستمرى بگیران به ازای هر برگ ۳٪ حداقل دستمزد روزانه هر سال 14 صدور گواهی حقوق ر صدور گواهی کسر اقساط (به ازای هر گواهی) ۵٪ حداقل دستمزد روزانه هر سال 15 اخذ تعهد نامه فرزندان اناث ۱۰٪ حداقل دستمزد روزانه هر سال 16 خواست برقرارى مستمرى از کار افتادگی و ثبت ترک کار ۱۰٪ حداقل دستمزد روزانه هر سال 17 تحویل برگ پرداخت شناسه دار حق بیمه صدور و تحویل به ۵٪ حداقل دستمزد روزانه هر سال 18 نامنویسى غیرچه یر حضورى بیمه شده اصلی (به نه به نیابت از کارفرما ۲۵٪ حداقل دستمزد روزانه هر سال	

- 19 اعلام سابقه به مو به موسسات ۵٪ حداقل دستمزد روزانه هر سال
- 20 ویرایش و تکمیل (به روز رسانی) اطلاعات کلیه مخاطبان سازمان ۵٪ حداقل دستمزد روزانه هر سال
- 21 پرینت سوابق (کلی، تلفیقی و ...) به ازای هر برگ ۳٪ حداقل دستمزد روزانه هر سال
- 22 تشکیل پرونده مطالبات ۲۰٪ حداقل دستمزد روزانه هر سال
- 23 دریافت عکس عکس از پایگاه ثبت احوال ۵٪ حداقل دستمزد روزانه هر سال
- 24 ثبت نام و اخذ اخذ رمز کاربری در سامانه ها انه غیر حضوری ۵٪ حداقل دستمزد روزانه هر سال
- 25 انعقاد قرارداد قرارداد تکمیل سوابق حق بیمه به ۲۵٪ حداقل دستمزد روزانه هر سال
- 26 ثبت اعتراض به سوابق بیمه شدگان (سوابق نا موجود و کسری کارکرد) ۱۵٪ حداقل دستمزد روزانه هر سال
- 27 تنظیم قرارداد مجدد بیمه شدگان اختیاری و صاحبان حرف و مشاغل آزاد ناشی از تغییرات نرخ ، وضعیت درمان و تغییرات دستمزد مبنای پرداخت حق بیمه و.....- ۲۵٪ حداقل دستمزد روزانه هر سال
- 28 تهیه و تنظیم لیست حق بیمه و ثبت اطلاعات هویتی کارگاه و بیمه شدگان و ارسال اینترنتی بابت کارگاههای تا ۱۰٪ ۲۰٪ حداقل دستمزد روزانه هر سال نفر
- 29 تهیه و تنظیم لیست حق بیمه و ثبت اطلاعات هویتی کارگاه و بیمه شدگان و ارسال اینترنتی بابت کارگاههای بیش از ۱۰ نفر ۲۵٪ حداقل دستمزد روزانه هر سال
- 30 ارسال لیست حق بیمه به صورت اینترنتی ۱۰٪ حداقل دستمزد روزانه هر سال

نکته قابل توجه : مرکز فناوری اطلاعات آمار و محاسبات موظف است در اسرع وقت اقدامات لازم را به منظور ایجاد سطوح دسترسی مورد نیاز کارگزاری ها به نحوی که فعالیتهای انجام شده قابل کنترل و شمارش باشد معمول نمایند. مسئول حسن اجرای این بخشنامه مدیران کل معاونین روسای ادارات نظارت بر کنترل مصارف و امور کارگزاری های رسمی در ادارات کل رؤسای شعب معاونین بیمه ای کارشناسان (رابطین) امور کارگزاریهای شعب و مسئولین کارگزاری ذیربط می باشند.

میرهاشم موسوی

