



تصویب نامہ و تصمیم نامہ: 5285/ت 32794ھ

ضوابط اجرایی بودجه 84

سامانه رسیدگی به شکایات
(موضوع ماده 25 قانون ارتقای
ایستادگی و شایسته‌سالاری)

سامانه دریافت گزارش فرار مالیاتی

اطلاعيه ها

قابل توجه فعالان اقتصادی مناطق آزاد
تجاری - صنعتی

اطلاعیه (قابل توجه اشخاص حقیقی و حقوقی) - اصلاح مواد فصل دوم آیین نامه اجرایی موضوع تبصره (3) ماده 169 قانون مالیات های مستقیم (تسهیل فرایند صدور شماره اقتصادی برای فعالان اقتصادی)

اطلاعیہ- مالیات مقطوع سکہ (قابل
توجہ اشخاص حقیقی خریدار سکہ در
سال 1398)

قابل توجه جایگاهداران سوخت-
فراخوان مشمولان مرحله هشتم اجرای
نظام مالیات بر ارزش افزوده

اطلاعيه- قابل توجه مؤسسات خيريہ و عام المنفعہ

فرم نظرسنجی از ارباب رجوع - موضوع
ماده 8 طرح تکریم مردم

آرشیو اطلاعاتی

تاریخ سند: 1384/02/03
شماره سند: 5285/ت 32794
وضعیت سند: -
امضا کننده: معاون اول رئیس جمهور
(عارف)

بازگشت به ماده قانونی

سایر تصویب نامه ها و تصمیم نامه ها
*ما به التفاوت فروش برق به
قیمت صدراتی مشمول هیچ
عوارض ومالیاتی نمی باشد

ضوابط اجرایی بودجه 84

سایر اسناد مرتبط

هیأت وزیران در جلسه مورخ 28/1/1384 بنا به پیشنهاد شماره 7897/101 مورخ 24/1/1384 سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور و به استناد اصل یکصد و هشتم قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران، ضوابط اجرایی بودجه سال 1384 کل کشور را برای وزارتخانه و موسسات دولتی که در این تصویب نامه دستگاه اجرایی نامیده می شوند، به شرح زیر تصویب نمود:

پیوست:

ضوابط اجرایی بودجه سال 1384 کل کشور

1- گسترش تشکیلات اداری و ایجاد پست سازمانی جدید ممنوع و در موارد ضروری با پیشنهاد سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور و تصویب هیأت وزیران امکان پذیر می باشد.

تبصره - در مورد واحدهای خارج از کشور هماهنگی با وزارت امور خارجه الزامی است.

2- به کار گیری نیروی انسانی به هر شکل در چارچوب جدول شماره (9) قانون برنامه چهارم توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی جمهوری اسلامی ایران وآئین نامه مربوط و بند ((الف)) ماده (146) قانون یاد شده امکان پذیر می باشد. هر نوع استخدام و به کار گیری نیروی انسانی خارج از جدول فوق الذکر ممنوع می باشد.

تبصره 1- تمدید قرارداد کارکنان غیر رسمی شاغل در سال 1383 در صورت نیازدستگاه از محل اعتبار هزینه ای (جاری) ملی و استانی مجاز است.

تبصره 2- ایجاد هر گونه تعهد استخدامی برای سال های بعد صرفاً در قالب سهمیه های جدول یاد شده و پس از اخذ مجوز از سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور مجاز می باشد.

3- دستگاه های اجرایی موظفند برای کاهش حجم تصدی های دولت و افزایش مشارکت مردم در اداره امور کشور و در اجرای بند (ب) ماده (145) قانون برنامه چهارم توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی جمهوری اسلامی ایران و جدول شماره (17) مندرج در قانون بودجه سال 1384 کل کشور موارد و میزان واگذاری تصدی های اجتماعی، فرهنگی، تولیدی، خدماتی و نظایر آن را در جهت کاهش سه درصد (3%) از تصدی های دولت بر حسب برنامه و فعالیت در موافقتنامه اعتبارات هزینه ای مورد سباده نظر نمایند. سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور و استان مکلفند از تأمین اعتبار جهت پروژه های تملک دارایی های سرمایه ای نیز تمام ویا آماده برپایه مندرج در ستون اهداف کلی جدول منببر خودداري ننند.

4- دستگاه های اجرایی مکلفند، صرفا پس از تأمین صددرصد (100%) حقوق و مزایای مستمر کارکنان و افزایش ضریب حقوق آنان، پاداش بازنشسته ها، عیدی (پاداش پایان سال) و سایر هزینه های قانونی پرسنلی دستگاه تا پایان سال 1384 نسبت به پیش بینی سایر هزینه ها اقدام نماید به طوری که در پایان سال هیچگونه کسری اعتبار بابت پرداخت های پرسنلی ایجاد نگردد.

5- مبلغ قطعی پاداش پایان سال (عیدی) به تصویب هیأت وزیران خواهد رسید، ولی دستگاه های اجرایی موظفند بابت عیدی به ازای هر نفر شاغل و بازنشسته مبلغ یک میلیون و پانصد هزار (1,500,000) ریال پیش بینی و در موافقتنامه مربوط منظور نمایند.

6- میزان پرداخت کمک های نقدی (با تشخیص بالاترین مقام مربوط) و غیر نقدی به کارکنان دستگاه های اجرایی از محل بودجه عمومی سال 1384، هشتصد هزار (800،000) ریال تعیین می گردد.

7- به کلیه بازنستگان، وظیفه بگیران و مستمری بگیران در سال 1384 محال ششصد هزار (600,000) ریال کمک نقدی (با تشخیص بالاترین مقام مربوط) و غیر نقدی توسط دستگاه متبوع آنان قابل پرداخت می باشد.

8- دستگاه های اجرایی موظفند اعتبار لازم برای پرداخت صددرصد (100%) پاداش پایان خدمت آن دسته از کارکنان خورا که در سال 1384 بازنشسته می شوند، از اعتبارات مصوب خود تأمین و در موافقتنامه های مربوط منظور نمایند.

9- به دستگاه های اجرایی اجازه داده می شود هزینه های ورزش کارکنان خود را در چارچوب آئین نامه توسعه و تعمیم ورزش کارکنان دولت - مصوب 1376 - انجام داده و تسهیلات لازم را برای ایاب وذهاب کارکنان خود به شرح مندرج در موافقتنامه های مربوط به صورت نقدی یا انعقاد قرارداد فراهم نمایند.

10- به دستگاه های اجرایی اجازه داده می شود با رعایت بند (4) این تصویب نامه :

الف- با توجه به تصویب نامه شماره 67768/ت 25 مورخ 9/7/1369 هیأت وزیران حسب مورد برای تأمین غذای کارکنان خود و نیز کمک ماهانه به ازای هر کودک کارکنان خود که از مزایای مهد کودک استفاده می کند، در حد اعتبارات مندرج در موافقتنامه پرداخت نمایند.

تبصره - در اداریاتی که دارای مهد کودک نمی باشند دستگاه ها مجاز می باشند به کارکنان اثاث خود که دارای فرزند زیر پنج سال می باشند هر ماه به ازای هر فرزند (حداکثر تا سه فرزند) حداکثر مبلغ دوپست هزار ریال در اعتبارات خود پیش بینی

نماید.

- ب- میزان پرداخت اضافه کارکنان خود را در قالب موافقتنامه های مربوط منظور نمایند.
- پ- میزان پرداخت های مأموریت های خارج از کشور کارکنان خود را به آئین نامه نظارت بر مسافرت های خارجی دستگاه های اجرایی موضوع تصویب نامه شماره 20860/ت 29728 هـ مورخ 18/5/1383 هیأت وزیران در قالب اعتبار موافقتنامه پیش بینی نماید.
- ت- هزینه های مربوط به انجام فریضه نماز و امور دینی، کمک به پایگاه های بسیج ادارات و برگزاری مناسبت های ملی و مذهبی را در مورد موافقتنامه هزینه ای خود در قالب اعتبار فصل هزینه مربوط پرداخت نمایند.
- 11- به منظور صرفه جویی در هزینه های مربوط به تأسیسات رفاهی از قبیل زائر سرا، مهمانسرا، باشگاه موارد مشابه:
- الف- پرداخت هرگونه وجهی از محل اعتبارات مصوب جهت اجاره، احداث، توسعه و ایجاد موارد فوق حتی از محل اعتبارات خارج از شمول قانون محاسبات عمومی و سایر مقررات عمومی کشور، ممنوع می باشد.
- ب- واحدهای نیمه تمام فوق با رعایت قوانین ومقررات مربوط، به بخش غیر دولتی (خصوصی وتعاونی) واگذاری گردند.
- 12- در راستای دولت سبز دستگاه های اجرایی مکلف به رعایت موارد زیر می باشند:
- الف- در خرید و مصرف مواد مصرفی اداری، سوخت، آب وبرق وتعمیرات خودروها صرفه جویی شود ودر استفاده از خودروها وامکانات اداری برای مسئولان وکارکنان دولتی مراقبت لازم به عمل آید.
- ب- مدیران ودستگاه هایی که با حفظ کیفیت اجرای برنامه ها صرفه جویی می نمایند، به صورت بارز ودر مقایسه با دستگاه های دیگر تشویق دارند.
- پ- به منظور تسریع در تصمیم گیری های دولت، دستگاه های اجرایی پیشنهاد ها ودرخواست های خود را در نظر گرفتن سیاست های مندرج در بندهای فوق ارائه نمایند.
- 13- گردهمایی ها، هم اندیشی ها، همایش ها ونظایر آن باید به دور از هر گونه تجمل برگزار ومحل برگزاری باید متناسب با موضوع وبا رعایت اصل صرفه جویی انتخاب گردد.
- 14- هرگونه سرمایه گذاری توسط دستگاه های اجرایی اعم از کشوری ولشگری جهت ساخت وتوسعه واحدهای جدید درمانی ممنوع می باشد.
- تبصره - وزارت بهداشت، درمان وآموزش پزشکی وساخت آسایشگاه ها ومراکز توانبخشی جانبازان توسط بنیاد شهید وامور ایثار گران ازشمول این بند مستثنی می باشند.
- 15- اجاره ساختمان، انبار، توقفگاه، مزرعه، باغ ونظایر آن از محل اعتبارات هزینه ای(جاری) صرفا بر اساس شرح عملیات موافقتنامه های مبادله شده با سازمان مدیریت وبرنامه ریزی کشور وبا استان مجاز می باشد.
- 16- خزانه معین استان مکلف است عملکرد درآمدها، پرداخت های اعتبارات هزینه ای (جاری) استان (برحسب دستگاه، برنامه) واعتبارات تملک دارایی های سرمایه ای (عمرانی) (برحسب طرح) را در مقاطع سه ماه به سازمان مدیریت وبرنامه ریزی استان اعلام نمایند.
- 17- وزیران ومعاونان رئیس جمهوری که مسئول شرکت های دولتی (از جمله شرکت هایی که شمول قوانین ومقررات عمومی برآنها مستلزم ذکر وتصریح، نام می باشد موسسات انتفاعی وابسته دولت هستند، موظفند حداکثر تا پایان خردادماه نسبت به تصویب وابلاغ ضوابط اجرایی بودجه سال 1384 خود با در نظر گرفتن مفاد این تصویب نامه اقدام ونسخه ای از آن را به سازمان مدیریت وبرنامه ریزی کشور و وزارت امور اقتصادی ودارایی ارسال نمایند وجنانچه در این زمینه اقدام ننمایند، مفاد این تصویب نامه به عنوان ضوابط اجرایی دستگاه ذیربط تلقی خواهدشد.

محمدرضا عارف
معاون اول رئیس جمهور

مواد قانونی وابسته

بودجه سال 84...

سایر قوانین...



سامانه عملیات الکترونیکی مودیان مالیاتی
بیانیه حریم خصوصی
شناسنامه خدمات سازمان امور مالیاتی کشور
سامانه مالیات بر ارزش افزوده

سایر سامانه ها...

آدرس: میدان امام خمینی، خیابان صور اسرافیل خیابان داور، سازمان امور مالیاتی کشور
کد پستی: 1114943661
صندوق پستی: 11115-1651
تلفنخانه 39903990



intamedia.ir © 2019

کلیه حقوق این سامانه برای سازمان امور مالیاتی کشور محفوظ می باشد.
سازمان امور مالیاتی کشور همواره از پیشنهادات و انتقادات سازنده شما مودیان گرامی استقبال می نماید.