



وزارت امور اقتصادی و دارایی
سازمان امور مالیاتی کشور



شماره:
تاریخ:

درخواست دریافت نام کاربری و کلمه عبور
(جهت ورود به سیستم رسیدگی به عملکرد مؤدیان مالیات بر ارزش افزوده)

جناب آقای

معاون محترم مالیات بر ارزش افزوده استان

با عذر،

احتراماً، جناب آقای/سرکار خانم با مشخصات فردی و سازمانی جدول ذیل، درخواست دریافت نام کاربری و کلمه عبور اختصاصی جهت ورود به سیستم رسیدگی به عملکرد مؤدیان مالیات بر ارزش افزوده را دارد. خواهشمند است دستور مقتضی را صادر فرماید.

شماره پرسنلی:	
اداره کل مالیات بر ارزش افزوده:	
نوع واحد مالیاتی(خدمات مؤدیان، حسابرسی):	
عنوان پست سازمانی:	

مسئول
مشترک

عنوان سازمانی:

امضاء

نام و نام خانوادگی:

مالیات بر ارزش افزوده
امین

جناب آقای/سرکار خانم

راهبر پایانه عملیاتی مالیات بر ارزش افزوده

با درخواست مشارکیه موافق می باشم؛ حق دسترسی به شرح ذیل می باشد:

امضاء

واحد خدمات مؤدیان

واحد حسابرسی

سطح دسترسی:

امین
مشترک

جناب آقای

معاون محترم مالیات بر ارزش افزوده استان

با عنایت به دستور جنابعالی، نام کاربری و کلمه عبور جهت ورود به سیستم رسیدگی به عملکرد مؤدیان مالیات بر ارزش افزوده برای جناب آقای / سرکار خانم در ساعت مورخ ایجاد و ارسال گردید.

امضاء



وزارت امور اقتصادی و دارایی
سازمان امور مالیاتی کشور



شماره:
تاریخ:

درخواست دریافت نام کاربری و کلمه عبور
(اختصاصی جهت راهبر سیستم رسیدگی)

جناب آقای

مدیر کل محترم ڈفتر توسعه سامانه های معاونت مالیات بر ارزش افزوده

با سلام،

احتراماً، جناب آقای/سرکار خانم با مشخصات فردی و سازمانی جدول ذیل، به عنوان راهبر سیستم رسیدگی از طرف اداره کل چهت دریافت نام کاربری و کلمه عبور اختصاصی معرفی می گردد. خواهشمند است دستور مقتضی را صادر فرمائید.

شماره ملی:	شماره پرسنلی:
عنوان پست سازمانی:	اداره کل مالیات بر ارزش افزوده:

..... مدیر کل

امضاء